

**ZARZĄDZENIE NR 216/2012**  
**PREZYDENTA MIASTA BOLESŁAWIEC**

z dnia 31 maja 2012 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego I Środowiskowego Domu Samopomocy  
w Bolesławcu**

Na podstawie art. 30, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281), § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy z dnia 9 grudnia 2010 r. (Dz. U. Nr 238, poz. 1586) oraz § 6 Statutu I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu stanowiącego załącznik do uchwały Nr XIX/156/12 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 lutego 2012 roku w sprawie utworzenia I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zatwierdzam Regulamin Organizacyjny I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia. ES/EN

Prezydent Miasta  
Bolesławiec

**Piotr Roman**

# **REGULAMIN ORGANIZACYJNY I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu Aleja Tysiąclecia 32 D**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin organizacyjny zwany dalej „regulaminem” określa zasady i zakres funkcjonowania I Środowiskowego Domu Samopomocy z siedzibą w Bolesławcu przy Alei Tysiąclecia 32 D. I Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

I ŚDS działa w formie jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Bolesławiec.

2. Regulamin zawiera również inne postanowienia związane z działalnością Domu.
3. Wszyscy pracownicy i uczestnicy I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu są zobowiązani do zapoznania się z treścią i stosowania zaleceń niniejszego regulaminu.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o:

1. Kierowniku – należy przez to rozumieć kierownika I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu;
2. I ŚDS, Dom – I Środowiskowy Dom Samopomocy;
3. Pracownikowi – pracownik I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu;
4. Uczestnikowi – należy przez to rozumieć osobę z zaburzeniami psychicznymi:
  - a) przewlekłe psychicznie chorą,
  - b) upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim, znacznym i umiarkowanym, a także upośledzoną umysłowo w stopniu lekkim, gdy jednocześnie występują inne zaburzenia, zwłaszcza neurologiczne, przyjętą do Domu zgodnie z decyzją wydaną przez dyrektora MOPS w Bolesławcu;
5. Klubowiczowi – należy przez to rozumieć osobę oczekującą na przyjęcie do Domu oraz byłego uczestnika, gdy pozyska zgodę kierownika ŚDS na uczestniczenie w wybranych zajęciach i w określonym czasie.
6. Społeczności terapeutycznej – należy przez to rozumieć wszystkie osoby korzystające z usług (uczestnicy) oraz pracownicy tworzący zespół wspierający – aktywizujący w I ŚDS.

§ 3. Dom funkcjonuje w oparciu o następujące przepisy:

1. ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej / Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późniejszymi zmianami /,
2. ustawę z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego / Dz. U. Nr 111 poz. 535 z późniejszymi zmianami /,
3. ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami /,
1. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy / Dz. U. Nr 238 poz. 1586 /,
2. uchwałę Nr XIX/156/12 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 lutego 2012 r. w sprawie utworzenia I Środowiskowego Domu Samopomocy oraz nadania mu statutu.

## **Rozdział II Struktura Organizacyjna Domu**

§ 4.1. Całością prac Domu kieruje kierownik i ponosi odpowiedzialność za całość funkcjonowania i wyniki pracy Domu.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Bolesławiec.
3. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.
4. Kierownik zobowiązany jest w szczególności do:

- a) reprezentowania Domu na zewnątrz,
- b) określenia i wdrożenia odpowiedniej struktury organizacyjnej Domu,
- c) zatrudniania kadry i podziału zadań,
- d) opracowania programu działalności i sporządzania planów pracy w uzgodnieniu z wojewodą oraz nadzoru nad ich realizacją,
- e) ustalania rocznego planu finansowego,
- f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności Domu,
- g) merytorycznego nadzoru pracy zespołu wspierająco – aktywizującego,
- h) dbania o wysoką jakość świadczonych usług.

5. Kierownik i pracownicy merytoryczni placówki tworzą zespół wspierająco-aktywizujący Domu.

6. W trakcie nieobecności kierownika zastępstwo w zakresie administrowania placówką sprawuje wyznaczony przez niego na piśmie pracownik I ŚDS.

**§ 5.1.** Kierownik realizuje zadania Domu przy pomocy podległych mu pracowników.

2. Stanowiska pracy w I Środowiskowym Domu Samopomocy w Bolesławcu:

- a) instruktor terapii zajęciowej,
- b) pielęgniarka,
- c) psycholog,
- d) terapeuta plastyk,
- e) terapeuta pedagog,
- f) opiekun osoby niepełnosprawnej,
- g) główna księgowa,
- h) inni specjaliści w zależności od potrzeb, które odpowiadają rodzajowi i zakresowi usług świadczonych w Domu.

3. Liczbę etatów ustala kierownik w zależności od aktualnych potrzeb placówki.

4. W celu realizacji zadań kierownik wydaje zarządzenia, instrukcje, regulaminy oraz inne akty dotyczące funkcjonowania Domu.

**§ 6.** Pracownicy zatrudnieni w Domu zobowiązani są do:

1. przestrzegania obowiązujących zarządzeń, instrukcji, regulaminów i innych aktów dotyczących funkcjonowania Domu,
2. przestrzegania zasad współżycia społecznego,
3. poszanowania praw i godności uczestników, w tym prawa do samostanowienia, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania w tajemnicy informacji osobistych uzyskanych w toku czynności zawodowych,
4. sumiennego i odpowiedzialnego wywiązywania się ze swoich obowiązków,
5. współdziałania przy ustalaniu indywidualnych planów postępowania wspierająco - aktywizującego dla uczestników, ich realizacji i ewentualnej modyfikacji oraz dokonywaniu okresowej oceny postępów terapeutycznych,
6. systematycznego prowadzenia dziennika zajęć terapeutycznych i rewalidacyjnych,
7. utrzymywania kontaktów z rodzinami lub opiekunami uczestników,
8. przygotowania rocznych i miesięcznych planów pracy terapeutycznej i rewalidacyjnej oraz ich realizacji,
9. dbania o wysoką jakość świadczonych usług i jak najwyższą ich skuteczność,
10. dbania o majątek Domu z należytą starannością.

**§ 7.1.** I ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dla 30 osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu miasta Bolesławca, które nie wymagają leczenia szpitalnego, a wymagają różnych form pomocy, wsparcia, rehabilitacji i aktywizacji niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym i społecznym. Dom, posiadając wolne miejsca, może przyjąć osobę spoza Bolesławca w drodze porozumienia gmin o realizacji zadania publicznego.

2. Zadaniem Domu jest prowadzenie postępowania wspierająco-aktywizującego dostosowanego do potrzeb i możliwości poszczególnych uczestników w porozumieniu z nimi lub ich opiekunami prawnymi.

3. W czasie pobytu w Domu uczestnicy korzystają, zgodnie z indywidualnym planem postępowania wspierająco - aktywizującego oraz tygodniowym planem pracy terapeutycznej, z wszelkich dostępnych i przewidzianych dla nich form działań, co podlega półrocznej ocenie funkcjonowania i postępów uczestnika.

**§ 8. Zakres usług świadczonych przez Dom:**

1. trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:
  - a) trening dbałości o wygląd zewnętrzny,
  - b) trening nauki higieny,
  - c) trening kulinarny,
  - d) trening umiejętności praktycznych,
  - e) trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi,
2. trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym:
  - a) kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury, itp.,
3. trening umiejętności spędzania czasu wolnego w tym:
  - a) rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem,
  - b) udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych,
4. poradnictwo psychologiczne,
5. pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
6. pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia, itp.,
7. niezbędna opieka,
8. terapia zajęciowa,
9. arteterapia,
10. zajęcia umuzykalniające,
11. biblioterapia,
12. zajęcia socjoterapeutyczne,
13. zajęcia rewalidacyjne,
14. terapia ruchowa, w tym zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja,
15. jeden posiłek dziennie,
16. inne formy postępowania wspierająco-aktywizującego przygotowujące do podjęcia zatrudnienia w warunkach pracy chronionej lub w warsztatach terapii zajęciowej.

**§ 9. Zasady przyznawania pomocy w formie usług I Środowiskowego Domu Samopomocy:**

1. Decyzję o przyznaniu pomocy w postaci usług świadczonych przez I Środowiskowy Dom Samopomocy w Bolesławcu oraz o wysokości opłat za te usługi wydaje dyrektor MOPS w Bolesławcu.
2. Z wybranych form usług świadczonych przez I Środowiskowy Dom Samopomocy mogą korzystać klubowicze po wcześniejszym uzyskaniu zgody kierownika placówki.

**§ 10.** Prawa i obowiązki uczestników w I Środowiskowym Domu Samopomocy określa Regulamin dla uczestników I ŚDS, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu organizacyjnego.

### **Rozdział III Czas pracy Domu**

**§ 11.** 1. Dom działa co najmniej 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, w tym przez co najmniej 6 godzin dziennie są prowadzone zajęcia z uczestnikami terapii.

2. Pracownicy I ŚDS zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy wykonują pracę w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 15.15. Na potrzeby realizacji imprez dla uczestników czas ten może być zmieniany z zachowaniem stosownych przepisów prawa pracy.

3. Indywidualny rozkład czasu pracy dla pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy określa kierownik Domu.

#### **Rozdział IV** **Postanowienia końcowe**

**§ 12.** Wszystkie pisma wychodzące na zewnątrz z zakresu funkcjonowania I Środowiskowego Domu Samopomocy są oznakowane stosowną sygnaturą i podpisane przez kierownika lub upoważnionego przez niego pracownika.

**Regulamin dla uczestników  
I Środowiskowego Domu Samopomocy  
w Bolesławcu, Aleja Tysiąclecia 32 D**

1. Uczestnikami w I Środowiskowym Domu Samopomocy są osoby posiadające ważną decyzję dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu przyznającą usługi placówki.
2. Uczestnicy mają prawo do:
  - a) korzystania z pełnego zakresu usług świadczonych przez placówkę,
  - b) zachowania tajemnicy w sprawach osobistych,
  - c) współdecydowania w sprawach dotyczących świadczonych usług,
  - d) zgłaszania w trakcie zebrania społeczności terapeutycznej postulatów, uwag i wniosków dotyczących funkcjonowania Domu,
  - e) czynnego uczestniczenia w swojej okresowej ocenie postępowania wspierająco - aktywizującego oraz w tworzeniu nowego planu pomocy,
  - f) do poszanowania przekonań religijnych i orientacji seksualnej zarówno własnej, jak i innych uczestników terapii i personelu,
  - g) wglądu do własnej dokumentacji indywidualnej prowadzonej przez asystenta,
  - h) uzasadnionej złym samopoczuciem odmowy uczestniczenia danego dnia w zajęciach terapeutycznych,
  - i) utworzenia własnego samorządu.
3. Uczestnicy mają obowiązek:
  - a) przestrzegać norm i zasad współżycia społecznego,
  - b) szanować wyposażenie Domu i dbać o jego estetykę,
  - c) współdziałać z personelem Domu w zakresie działań wspierających, aktywizujących, rehabilitacyjnych i rewalidacyjnych,
  - d) rzetelnie wykonywać dyżury porządkowe zgodnie z cotygodniowym podziałem zadań,
  - e) uczestniczyć w wyznaczonych przez zespół wspierająco-aktywizujący treningach podstawowych umiejętności społecznych i zaradności życiowej,
  - f) regularnie uiszczać określoną decyzją dyrektora MOPS opłatą za korzystanie z usług I Środowiskowego Domu Samopomocy,
  - g) regularnie składać podpis w liście obecności uczestników terapii I ŚDS,
  - h) przedkładać kierownikowi placówki pisemne usprawiedliwienie uzasadnionej nieobecności na zajęciach terapeutycznych danego dnia,
  - i) regularnie korzystać z wizyt u lekarzy specjalistów ( o ile wymaga tego stan zdrowia ) i przyjmować leki zgodnie z zaleceniem lekarskim.
4. Zabrania się uczestnikom:
  - a) przebywania na terenie Domu w stanie nietrzeźwym i pod wpływem innych środków odurzających oraz spożywania w pomieszczeniach Domu napojów alkoholowych i środków odurzających,
  - b) przynoszenia do placówki przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie bezpieczeństwa (nóż, siekiera, gaz łzawiący itp.)
5. Naruszenie przez uczestnika niniejszego regulaminu spowoduje:
  - a) udzielenie upomnienia przez społeczność terapeutyczną Domu,
  - b) udzielenie ostrzeżenia przez kierownika Domu,

- c) złożenie przez kierownika Domu, po wcześniejszym uzgodnieniu z zespołem wspierająco – aktywizującym, wniosku do dyrektora MOPS w Bolesławcu o uchylenie decyzji przyznającej usługi I ŚDS.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z uchwałą Nr XIX/156/12 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 lutego 2012 r. w sprawie utworzenia I Środowiskowego Domu Samopomocy oraz nadania mu statutu od dnia 1 kwietnia 2012 r. placówka działała jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Bolesławiec. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /Dz. U. Nr 238 poz. 1586 § 4/ zobowiązuje kierownika do opracowania Regulaminu organizacyjnego I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu, Aleja Tysiąclecia 32 D. W związku z powyższym regulamin opracowałam i przedkładałam do zatwierdzenia.

ES/EN

Prezydent Miasta  
Bolesławiec

**Piotr Roman**